

Принято на заседании
педагогического совета
МБУДО ДМЦ

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора МБУДО ДМЦ
_____ Е.С. Гусак



Протокол № 2 от 24.09.2021 г.

Приказ № 84 от 24 сентября 2021г.

Согласовано с Советом ДМЦ
Протокол № 2 от 17.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма учащихся
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования ЗАТО г. Североморск «Детский морской центр
им. В.Пикуля»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма учащихся (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования ЗАТО г. Североморск «Детский морской центр им. В.Пикуля» (далее - ДМЦ) направлено на предупреждение нарушений при приеме граждан в ДМЦ и обеспечение их конституционных прав на получение дополнительного образования, исходя из принципов общедоступности и бесплатности образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.

1.2. При приеме учащихся в ДМЦ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.3. Положение разработано с целью обеспечения реализации прав учащихся, проживающих на территории ЗАТО г. Североморск, на общедоступное, бесплатное дополнительное образование и определяет механизм приема детей в ДМЦ.

1.4. Положение соответствует:

- с Конституции Российской Федерации;
- Федеральному закону РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ;
- Приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

- Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. N 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения"
 - Федеральному Закону от 31 мая 2002 года №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
 - Федеральному закону от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"
 - Федеральным законом от 19 февраля 1993 года №4528-1 «О беженцах»;
 - Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 года №4530-1 «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями;
 - Федеральному закону от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Закону РФ от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
 - Федеральному закону "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 N 181-ФЗ, статья 18, Указ Президента РФ "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов" от 02.10.1992 № 1157;
 - Федеральному закону от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - Указу Президента Российской Федерации «Вопросы Федеральной миграционной службы» (Положение о федеральной миграционной службе п. 1) от 19.07.2004 г.;
 - Указу Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» от 02.10.1992 № 1157;
 - Указу Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
 - Федеральному закону от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
 - Санитарным правилам (СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 , СП 1.2.3685 -21 от 28.01.2021 г.).
 - Уставу ДМЦ;
- 1.5. Положение регламентирует права, и обязанности участников образовательного процесса в части приёма учащихся в ДМЦ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься приказом директора ДМЦ.

2. Порядок приема детей в ДМЦ.

2.1. Право учащихся на получение дополнительного образования осуществляется созданием в ДМЦ детских образовательных объединений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

- 2.2. ДМЦ с целью проведения организованного приема учащихся размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", странице «В контакте», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о названии объединений, возрасте учащихся, краткое содержание программы обучения, наличии свободных мест для приема детей.
- 2.3. ДМЦ обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также правами и обязанностями учащихся.
- 2.4. Родители (законные представители) имеют право выбора объединения ДМЦ для получения дополнительного образования с учетом индивидуальных особенностей ребёнка, состояния его здоровья, уровня физического развития.
- 2.5. В ДМЦ принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет. Прием детей в ДМЦ осуществляется без вступительных испытаний.
- 2.6. Наполняемость объединений определяется дополнительной образовательной программой данного объединения, требованиями санитарных правил и закреплена в Уставе ДМЦ.
- 2.7. Количество объединений в учреждении определяется учебным планом, согласованным с Управлением образования.
- 2.8. Детские объединения в ДМЦ формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.
- 2.9. Объединения первого года обучения комплектуются с 1 по 15 сентября ежегодно. Подача заявления родителями (законными представителями) и приём учащихся на первый год обучения осуществляется в течение всего учебного года.
- 2.10. В учебные группы 2-ого и последующего годов обучения возможен прием новых детей с соответствующим уровнем подготовки на основании подтверждающих документов (портфолио достижений).
- 2.11. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом ДМЦ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, ДМЦ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.
- 2.12. Прием учащихся в ДМЦ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), и оригинала документа, удостоверяющего личность ребёнка.

ДМЦ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка;

- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) образовательное учреждение, в которых ребёнок получает дошкольное, начальное или среднее образование;
- е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- ж) номер сертификата дополнительного образования ребёнка

2.11. Форма заявления размещается ДМЦ на информационном стенде и на официальном сайте ДМЦ в сети "Интернет" (Приложение 1)

2.14. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка лишь по медицинским показаниям, а также при отсутствии свободных мест в объединении, в которое подаётся заявление.

2.15. Иностранцы граждане, лица без гражданства, лица, признанные беженцами, вынужденные переселенцы, проживающие на территории ЗАТО г. Североморск, пользуются образовательными услугами учреждения без ограничений, на общих основаниях.

2.16. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. При приёме в объединения физкультурно-спортивной и туристской направленности родителям (законным представителям) необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.18. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. Требование предоставления иных документов в качестве основания для приема детей в ДМЦ не допускается.

2.20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ДМЦ, программой объединения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.21. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДМЦ на время обучения ребенка.

2.22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.23. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ДМЦ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ДМЦ, ответственного за прием документов, и печатью ДМЦ.

2.24. Зачисление в ДМЦ оформляется приказом директора ДМЦ в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы директора ДМЦ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ДМЦ в день их издания.

2.25. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких группах, объединениях, менять их.

2.26. Место за учащимся, посещающим детское образовательное объединение, сохраняется на время:

- болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- летнего оздоровительного периода
- иных случаев по заявлению родителей (законных представителей)
- отпуска родителей (законных представителей)
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

3. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме переводе, отчислении и восстановления учащихся в ДМЦ

6.2. В случае отказа учащимся в приеме, возникновении разногласий при переводе, отчислении и восстановлении учащихся в ДМЦ, родители (законные представители), имеют право обратиться с письменным заявлением к Учредителю образовательного учреждения, либо обжаловать решение в суде.